



LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADS

ZLĒKU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "RŪĶĪTIS"

Reģ.Nr. 4101903113

„Skola”, Zlēku pagastā, Ventspils novadā, LV- 3617,
tālrunis: 26391710, e-pasts: rukitis@ventspilsnd.lv

Ventspils novads, Zlēku pag.,

(vieta, datums)

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2021./2022. – 2023./2024.m.g.

SASKAŅOTS

Ventspils novada domes priekšsēdētāja 1.vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntis Mačtams

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Izglītības iestādes vadītājs

Dace Briža

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2021./2022. – 2023./2024.m.g.

<u>Dibinātājs</u>	<u>Ventspils novada pašvaldība</u>
<u>Izglītības iestādes reģistrācijas numurs</u>	<u>4101903113</u>
<u>Juridiskā adrese</u>	<u>“Skola”, Zlēkas, Ventspils novads, LV - 3617</u>
<u>Izglītības programmas īstenošanas vieta</u>	<u>“Skola”, Zlēkas, Ventspils novads, LV - 3617</u>
<u>Tālrunis</u>	<u>25906206</u>
<u>e-pasts</u>	<u>rukitis@ventspilsnd.lv</u>

Izglītības iestādes misija – mūsdienīga pirmsskolas izglītības iestāde, kas bērnam atbilstoši viņa vecumam un individuālajām vajadzībām ar rotaļu palīdzību dod iespēju iepazīt sevi, dabu, sabiedrību, kā arī attīstīt ieradumus un tikumus (atbildība, drošme, uzņēmība, mērķtiecība, savaldība, mērenība, tolerance, laipnība, līdzietība, taisnīgums, solidaritāte), kas balstīti vērtībās (dzīvība, cieņa, ģimene, darbs, daba, latviešu valoda un Latvijas valsts, u.c.).

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – bērns, kurš aug, attīstās un pilnveidojas drošā, radošā un mājīgā vidē.

Izglītības iestādes vērtības cilvēcentrētā veidā – drošība, atbildība, cieņa.

Drošība – viena no cilvēka pamatvajadzībām ir nepieciešamība pēc drošības. Tikai, jūtoties droši, ir iespējams augt, attīstīties, veikt ikdienas pienākumus, tādēļ radām iestādes vidi (gan fizisko, gan emocionālo) tādu, lai ikviens šeit varētu justies droši – gan bērni, mācoties un izdzīvojot esošās un jauniegūtās zināšanas, gan darbinieki, veicot savus darba pienākumus, gan vecāki, uzticot mums savu visdārgāko – savu bērnu.

Atbildība – prast uzņemties atbildību par saviem darbiem, saviem vārdiem, sev uzticēto veikt ar lielu atbildības sajūtu – tās ir īpašības, kuras katrā cilvēkā tiek augsti vērtētas. Sev uzticētos pienākumus veicam ar lielu atbildību, tā rādot piemēru un mācot izglītojamos būt atbildīgiem par savām izvēlēm un paveiktajiem darbiem.

Cieņa – ikviens ir pelnījis cieņpilnu attieksmi. Cieņa pret sevi, cieņa pret apkārtējiem ir svarīga savstarpējo attiecību sastāvdaļa. Tikai cieņpilnās attiecībās var pastāvēt uzticēšanās un savstarpēja sadarbība. Mums svarīgs un cienījams ikviens – gan bērns, gan pieaugušais.

2021./2022.m.g.

Uzdevums	Rezultatīvais rādītājs	Īstenošanas termiņš	Finansējums, EUR	Atbildīgais
Pamatjoma: MĀCĪBU SATURS				
<i>Mērķis: Īstenot valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas un programmu.</i>				
<i>Virziens 1: Mācību vidi un saturu orientēt uz izglītojamo patstāvīgo darbību, ar vēlmi pašam izzināt un iepazīt pasauli</i>				
Iekārtot atbilstošu grupas vidi.	Grupas ir atbilstošas mācību procesam; tiek nepārtraukti pilnveidotas	mācību gada laikā		grupu skolotājas; skolotāja palīgs
Attīstīt pašvadītu mācību procesu, radošumu un pētnieciskās prasmes ārā nodarbībās.	Nodarbības ārā notiek jebkuros laika apstākļos.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
<i>Virziens 2: Skolotāju darba plānošanas pilnveide, pielāgošana jaunajām pārmaiņām izglītībā</i>				
Pilnveidot e-klases piedāvāto iespēju pielietojumu ikdienā.	Gan pedagogi, gan vadītāja ikdienā izmanto e-klasi mācību darba atspoguļošanai, izvērtēšanai un savstarpējai saziņai.	mācību gada laikā		grupu skolotājas; vadītāja
Pamatjoma: MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS				
<i>Mērķis: Veicināt pedagogu sadarbību</i>				
<i>Virziens 3: Efektīvāko darba formu un metožu izmantošana sadarbībai</i>				
Regulāri organizēt skolotāju sanāksmes.	Pedagogi tiek katru nedēļu metodiskajās sanāksmēs.	mācību gada laikā; pirmdienās		vadītāja
<i>Mērķis: Pedagogu profesionalitāte</i>				
<i>Virziens 4: Piedalīšanās tālākizglītībasursos</i>				
Darbinieku piedalīšanās tālākizglītībasursos.	Pedagogi pilnveido sevi tālākizglītībasursos (36 stundas trijos gados); tehniskie – BTA kursi 1 reizi 5 gados.	mācību gada laikā (pēc nepieciešamības)		vadītāja
<i>Virziens 5: Nodrošināt daudzveidīgu mācību metožu un metodisko paņēmienienu lietošanu pedagoģiskajā darbā</i>				
Darbinieku pašvērtēšana.	Mācību gada beigās visi darbinieki veic sava darba pašanalīzi.	maijs		vadītāja

Pamatjoma: IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI				
<i>Mērķis: Sekmēt izglītojamā zinātkāres, patstāvības un loģiskās spriestības veidošanos</i>				
<i>Virziens 6: Pilnveidot izglītojamo vērtēšanas kritērijus</i>				
Izveidot vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēmu.	Skolotāji sistemātiski vērtē izglītojamo, veic attīstīšanas analīzi, nosaka dinamiku.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Organizēt individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem.	Skolotājas regulāri iepazīstina izglītojamā vecākus vai likumisko pārstāvi ar bērna sasniegumiem.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Pamatjoma: ATBALSTS IZGLĪTOJAMAM				
<i>Mērķis: Pilnveidot sadarbību ar izglītojamā vecākiem vai likumisko pārstāvi</i>				
<i>Virziens 7: Jaunuzņemto bērnu adaptācija</i>				
Iepazīstināt bērnu vecākus ar iestādi, grupu, galvenajiem noteikumiem.	Iestāde organizē bērnu vecāku tikšanās ar iestādes vadītāju, grupas skolotājām.	mācību gada laikā		vadītāja
<i>Virziens 8: Atbalsts izglītojamiem mācīšanās prasmju apgūvē</i>				
Plānot un izmantot mācīšanās formas un metodes darbam ar izglītojamiem, diferencējot mācību saturu	Skolotāji izmanto uzdevumus ar dažādām grūtības pakāpēm.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
<i>Virziens 9: Sadarbības ar vecākiem veicināšana.</i>				
Vecāku piedalīšanās dažādos pasākumos, radošajās darbnīcās.	Vecāki piedalās un organizē radošās darbnīcas, pasākumus (Ziemassvētki, Izlaidums, Mātes diena u.c.)	mācību gada laikā		grupu skolotājas; vadītāja
Vecāku izglītošana.	Vecākiem ne retāk kā divas reizes gadā organizē grupu sapulces, vienu reizi – iestādes vecāku kopsapulci.	mācību gada laikā		vadītāja, grupu skolotājas
<i>Mērķis: Izglītojamo iepazīstināšana ar citām novada iestādēm</i>				
<i>Virziens 10: Sadarbība ar citām novada iestādēm</i>				
Izglītības iestādes	Tiek organizēts kopīgs Mātes dienas	maijs		grupu skolotājas;

sadarbība ar Piltenes mūzikas skolu.	koncerts			vadītāja
Zlēku bibliotēkas apmeklēšana.	Izglītojamie apmeklē Zlēku bibliotēku, piedalās piedāvātajās aktivitātēs, pasākumos.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Pamatjoma: IESTĀDES VIDE				
<i>Mērķis: Labiekārtot Iestādes fizisko vidi</i>				
<i>Virziens 11: Apkārtnes labiekārtošana</i>				
Sakārtot iestādes pagalmu.	Durvju jumtiņa remonts virs ieejas, sliekšnis pie ēdnīcas.	mācību gada laikā	2022.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	vadītāja; remontstrādnieks
<i>Virziens 12: Iestādes telpu labiekārtošana</i>				
Grupu labiekārtošana.	Nomainīti aizkari 2. stāva grupas telpā, abās grupās iegādāti jauni paklāji.	jūnijs – augusts	2022.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	vadītāja
Garderobes skapīšu nomaiņa.	Ir iegādāti garderobes skapīši nomaiņai.	novembris	2021.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	vadītāja; remontstrādnieks
Pamatjoma: IESTĀDES RESURSI				
<i>Mērķis: Iestādes materiāli tehniskās bāzes papildināšana un pilnveidošana</i>				
<i>Virziens 13: Mācību līdzekļu mērķtiecīga izmantošana, nodrošinot mācību un audzināšanas procesu</i>				
Jaunu mācību līdzekļu iegāde.	Ir visi nepieciešamie mācību līdzekļi mācību procesa nodrošināšanai.	mācību gada laikā	2022.gada budžetā ieplānotie līdzekļi; Valsts mērķdotācijas līdzekļi	vadītāja
Pamatjoma: IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA				
<i>Mērķis: Darbinieku iesaistīšana iestādes tālākās attīstības vajadzību apzināšanā</i>				

Virziens 14: Aktualizēt Pašnovērtējuma ziņojumu				
Veikt iestādes pašvērtēšanu.	Pašnovērtējuma ziņojums ir iesniegts IKVD; pieejams novada mājaslapā.	novembris		vadītāja

2022./2023.m.g.

Uzdevums	Rezultatīvais rādītājs	Īstenošanas termiņš	Finansējums, EUR	Atbildīgais
Pamatjoma: MĀCĪBU SATURS				
Mērķis: Īstenot valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas un programmu.				
Virziens 1: Mācību vidi un saturu orientēt uz izglītojamo patstāvīgo darbību, ar vēlmi pašam izzināt un iepazīt pasauli				
Iekārtot atbilstošu grupas vidi.	Grupas ir atbilstošas mācību procesam; tiek nepārtraukti pilnveidotas	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Turpināt attīstīt pašvadītu mācību procesu, radošumu un pētnieciskās prasmes ārā nodarbībās.	Nodarbības ārā notiek jebkuros laika apstākļos. Nojumē ir ierīkota eksperimentu un dabaszinību aktivitāšu zona.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Pamatjoma: MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS				
Mērķis: Veicināt pedagogu sadarbību				
Virziens 2: Efektīvāko darba formu un metožu izmantošana sadarbībai				
Regulāri organizēt skolotāju sanāksmes.	Pedagogi tiek katru nedēļu metodiskajās sanāksmēs.	mācību gada laikā; piektdienās		vadītāja
Mērķis: Pedagogu profesionalitāte				
Virziens 3: Piedalīšanās tālākizglītībasursos				
Darbinieku piedalīšanās tālākizglītībasursos.	Pedagogi pilnveido sevi tālākizglītībasursos (36 stundas trijos gados)	mācību gada laikā (pēc nepieciešamības)		vadītāja
Virziens 4: Nodrošināt daudzveidīgu mācību metožu un metodisko paņēmienu lietošanu pedagogiskajā darbā				

Darbinieku pašvērtēšana.	Mācību gada beigās visi darbinieki veic sava darba pašanalīzi un vadītājam iesniedz pašvērtēšanas anketu.	maijs		vadītāja
Virziens 5: Pieredzes apmaiņas pasākumi				
Atklāto rotaļnodarbību vadīšana.	Katra skolotāja vienu reizi mācību gadā novada atklāto rotaļnodarbību iestādes pedagogiem.	mācību gada laikā		vadītāja
Pamatjoma: IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI				
Mērķis: Sekmēt izglītojamā zinātkāres, patstāvības un loģiskās spriestspējas veidošanos				
Virziens 6: Pilnveidot izglītojamo vērtēšanas kritērijus				
Turpināt organizēt individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem.	Skolotājas regulāri iepazīstina izglītojamā vecākus vai likumisko pārstāvi ar bērna sasniegumiem.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Pamatjoma: ATBALSTS IZGLĪTOJAMAM				
Mērķis: Pilnveidot sadarbību ar izglītojamā vecākiem vai likumisko pārstāvi				
Virziens 7: Jaunuzņemto bērnu adaptācija				
Iepazīstināt bērnu vecākus ar iestādi, grupu, galvenajiem noteikumiem.	Iestāde organizē bērnu vecāku tikšanās ar iestādes administrāciju, grupas skolotājām.	mācību gada laikā		vadītāja
Virziens 8: Sadarbības ar vecākiem veicināšana.				
Vecāku piedalīšanās dažādos pasākumos, radošajās darbnīcās.	Vecāki piedalās un organizē radošās darbnīcas, pasākumus (Ziemassvētki, Izlaidums, Mātes diena u.c.)	mācību gada laikā		grupu skolotājas; vadītāja
Vecāku izglītošana.	Vecākiem ne retāk kā divas reizes gadā organizē grupu sapulces, vienu reizi – iestādes vecāku kopsapulci.	mācību gada laikā		vadītāja, grupu skolotājas
Mērķis: Izglītojamo iepazīstināšana ar citām novada iestādēm				
Virziens 9: Sadarbība ar citām novada iestādēm				
Zlēku bibliotēkas apmeklēšana.	Izglītojamie apmeklē Zlēku bibliotēku, piedalās piedāvātajās aktivitātēs,	mācību gada laikā		grupu skolotājas

	pasākumos.			
Sadarbība ar Piltenes mūzikas skolu.	Mūzikas skolas audzēkņi sniedz koncertu, pedagogi iepazīstina ar mūzikas instrumentiem.	maijs		vadītāja
Pamatjoma: IESTĀDES VIDE				
<i>Mērķis: Labiekārtot Iestādes fizisko vidi</i>				
<i>Virziens 10: Iestādes telpu labiekārtošana</i>				
1.stāva grupas telpas remonts	Aizšpaktelētas plaisas, nokrāsotas sienas.	jūlijs	2023.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	remontstrādnieks
MK NR.890 „Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu” prasību nodrošinājums.	Papildināti un nomainīti inventāri – dvieļi, galda piederumi, drošības vestes.	mācību gada laikā	2023.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	vadītāja
Pamatjoma: IESTĀDES RESURSI				
<i>Mērķis: Iestādes materiāli tehniskās bāzes papildināšana un pilnveidošana</i>				
<i>Virziens 11: Mācību līdzekļu mērķtiecīga izmantošana, nodrošinot mācību un audzināšanas procesu</i>				
Jaunu mācību līdzekļu iegāde.	Ir visi nepieciešamie mācību līdzekļi mācību procesa nodrošināšanai.	mācību gada laikā	2023.gada budžetā ieplānotie līdzekļi; Valsts mērķdotācijas līdzekļi	vadītāja
Pamatjoma: IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA				
<i>Mērķis: Darbinieku iesaistīšana iestādes tālākās attīstības vajadzību apzināšanā</i>				
<i>Virziens 12: Aktualizēt Pašnovērtējuma ziņojumu</i>				
Atskaišu un priekšlikumu pašnovērtējuma ziņojuma	Darbinieki ir iesnieguši atskaites par iepriekšējā periodā paveikto,	jūnijs		vadītāja

izstrādei nodošana.	uzdevumus un priekšlikumus tālākai attīstībai.			
Veikt iestādes pašvērtēšanu.	Pašnovērtējuma ziņojums ir iesniegts IKVD; pieejams novada mājaslapā.	oktobris		vadītāja

2023./2024.m.g.

Uzdevums	Rezultatīvais rādītājs	Īstenošanas termiņš	Finansējums, EUR	Atbildīgais
Pamatjoma: MĀCĪBU SATURS				
<i>Mērķis: Īstenot valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas un programmu.</i>				
<i>Virziens 1: Īstenojot programmā noteiktās prasības, akcentēt dabu kā mācīšanas un mācīšanās līdzekli</i>				
Plānojot darbu, skolotājiem pēc iespējas vairāk izmanto dabas piedāvātās iespējas.	Skolotājas organizē āra nodarbības ne retāk kā vienu reizi nedēļā.	mācību gada laikā		grupu skolotājas;
<i>Virziens 2: Skolotāju darba plānošanas pilnveide, pielāgošana jaunajām pārmaiņām izglītībā</i>				
Pilnveidot e-klases piedāvāto iespēju pielietojumu ikdienā.	Gan pedagogi, gan vadītāja ikdienā izmanto e-klasi mācību darba atspoguļošanai, izvērtēšanai un savstarpējai saziņai.	mācību gada laikā		grupu skolotājas; vadītāja
Pamatjoma: MĀCĪSANA UN MĀCĪŠANĀS				
<i>Mērķis: Veicināt pedagogu sadarbību</i>				
<i>Virziens 3: Efektīvāko darba formu un metožu izmantošana sadarbībai</i>				
Regulāri organizēt skolotāju sanāksmes.	Pedagogi tiek katru nedēļu metodiskajās sanāksmēs	mācību gada laikā; piektdienās		vadītāja
<i>Mērķis: Pedagogu profesionalitāte</i>				
<i>Virziens 4: Piedalīšanās tālākizglītības kursos</i>				
Darbinieku piedalīšanās tālākizglītības kursos.	Pedagogi pilnveido sevi tālākizglītības kursos (36 stundas trijos gados); tehniskie – BTA kursi 1 reizi 5 gados.	mācību gada laikā (pēc nepieciešamības)		vadītāja
<i>Virziens 5: Nodrošināt daudzveidīgu mācību metožu un metodisko paņēmienu lietošanu pedagogiskajā darbā</i>				

Darbinieku pašvērtēšana.	Mācību gada beigās visi darbinieki veic sava darba pašanalīzi.	maijs		vadītāja
Virziens 6: Pieredzes apmaiņas pasākumi				
Atklāto rotaļnodarbību vadīšana.	Katra skolotāja vienu reizi mācību gadā novada atklāto rotaļnodarbību iestādes pedagogiem.	mācību gada laikā		vadītāja
Pamatjoma: IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI				
Mērķis: Sekmēt izglītojamā zinātkāres, patstāvības un loģiskās spriestspējas veidošanos				
Virziens 7: Pilnveidot izglītojamo vērtēšanas kritērijus				
Biežāk veikt izglītojamo novērošanu, izveidot plānu katra bērna izaugsmei.	Ir izstrādāti noteikumi par izglītojamā sasniegumu vērtēšanas kārtību.	septembris		grupu skolotājas; vadītāja
Organizēt individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem.	Skolotājas regulāri iepazīstina izglītojamā vecākus vai likumisko pārstāvi ar bērna sasniegumiem.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Pamatjoma: ATBALSTS IZGLĪTOJAMAM				
Mērķis: Pilnveidot sadarbību ar izglītojamā vecākiem vai likumisko pārstāvi				
Virziens 8: Jaunuzņemto bērnu adaptācija				
Iepazīstināt bērnu vecākus ar iestādi, grupu, galvenajiem noteikumiem.	Iestāde organizē bērnu vecāku tikšanās ar iestādes vadītāju, grupas skolotājām.	mācību gada laikā		vadītāja
Virziens 9: Atbalsts izglītojamam problēmsituācijās				
Izstrādāt rīcības plānu izglītojamo atbalstam.	Ir izstrādāta kārtība izglītojamo attīstības vajadzību ievērošanai un mācīšanas atbalstam	mācību gada laikā		vadītāja
Virziens 10: Sadarbības ar vecākiem veicināšana.				
Vecāku iesaiste mācību procesā.	Vecāki piedalās mācību darba plānošanā, analizēšanā, vērtēšanā.	mācību gada laikā		grupu skolotājas; vadītāja
Vecāku piedalīšanās dažādos pasākumos, radošajās darbnīcās.	Vecāki piedalās un organizē radošās darbnīcas, pasākumus (Ziemassvētki, Izlaidums, Mātes diena u.c.)	mācību gada laikā		grupu skolotājas; vadītāja

Vecāku izglītošana.	Vecākiem ne retāk kā divas reizes gadā organizē grupu sapulces, vienu reizi – iestādes vecāku kopsapulci.	mācību gada laikā		vadītāja, grupu skolotājas
Mērķis: Izglītojamo iepazīstināšana ar dažādām novada iestādēm				
Virziens 11: Sadarbība ar dažādām novada iestādēm				
Zlēku bibliotēkas apmeklēšana.	Izglītojamie apmeklē Zlēku bibliotēku, piedalās piedāvātajās aktivitātēs, pasākumos.	mācību gada laikā		grupu skolotājas
Sadarbība ar Ugāles Mūzikas un mākslas skolu.	Mākslas skolā organizēta iepazīšanas nodarbība.	aprīlis		grupu skolotājas
Sadarbība ar Piltenes mūzikas skolu.	Mūzikas skolas audzēkņi sniedz koncertu, pedagogi iepazīstina ar mūzikas instrumentiem.	maijs		vadītāja
Pamatjoma: IESTĀDES VIDE				
Mērķis: Labiekārtot Iestādes fizisko vidi				
Virziens 12: Pagalma labiekārtošana				
Atjaunināt puķu dobes.	Tiek atjaunotas un papildinātas puķu dobes iestādes pagalmā.	marts - maijs	2024.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	vadītāja; sētniece
Virziens 13: Iestādes telpu labiekārtošana				
2.stāva grupas telpas remonts	Nokrāsotas sienas.	jūlijs	2024.gada budžetā ieplānotie līdzekļi	remontstrādnieks
Pamatjoma: IESTĀDES RESURSI				
Mērķis: Iestādes materiāli tehniskās bāzes papildināšana un pilnveidošana				
Virziens 14: Mācību līdzekļu mērķtiecīga izmantošana, nodrošinot mācību un audzināšanas procesu				
Jaunu mācību līdzekļu iegāde.	Ir visi nepieciešamie mācību līdzekļi mācību procesa nodrošināšanai.	mācību gada laikā	2024.gada budžetā ieplānotie līdzekļi; Valsts	vadītāja

			mērķdotācijas līdzekļi	
Pamatjoma: IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA				
<i>Mērķis: Darbinieku iesaistīšana iestādes tālākās attīstības vajadzību apzināšanā</i>				
<i>Virziens 15: Aktualizēt Pašnovērtējuma ziņojumu</i>				
Atskaišu un priekšlikumu pašnovērtējuma ziņojuma izstrādei nodošana.	Darbinieki ir iesnieguši atskaites par iepriekšējā periodā paveikto, uzdevumus un priekšlikumus tālākai attīstībai.	jūnijs		vadītāja
Veikt iestādes pašvērtēšanu.	Pašnovērtējuma ziņojums ir iesniegts IKVD; pieejams novada mājaslapā.	oktobris		vadītāja
Izstrādāt iestādes attīstības plāna projektu.	Ir izstrādāts attīstības plāna projekts un izsūtīts e-klases sistēmā darbiniekiem izvērtēšanai.	augusts		vadītāja